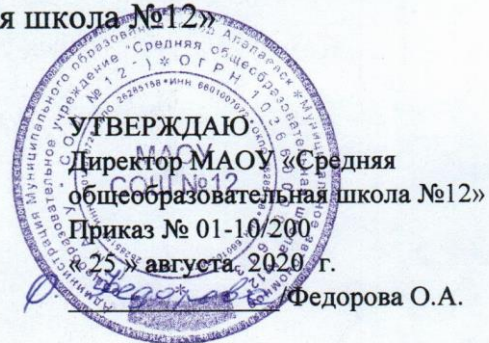


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №12»
Протокол № 1
«25» августа 2020 г.



Положение о педагогическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Педагогический совет (педсовет) – совещательный орган при администрации школы и создаётся для обсуждения вопросов учебно-воспитательной работы школы;

1.2. Педсовет образуют работники школы, занятые образовательной деятельностью;

1.3 Каждый педагог школы является членом педсовета с момента приёма на работу.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Представлять профессиональные интересы педагогического персонала в управлении образовательной деятельностью;

2.2. Демократизировать систему управления школы;

2.3. Мобилизовать усилия педагогического коллектива для выполнения задач, поставленных перед образовательным учреждением.

3. Содержание деятельности

3.1. Формирует цели и задачи развития школьного коллектива;

3.2. Выбирает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции школы;

3.3. Определяет содержание образования, воспитания и развития учащихся, формы и методы организации учебно-воспитательного процесса в школе;

3.4. Обобщает и распространяет передовой опыт образовательной деятельности;

3.5. Решает педагогические проблемы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и обеспечиваем его высокого качества;

3.6. Осуществляет планирование, организацию и регулирование учебно-воспитательного процесса в школе, его анализ и контроль;

3.7. Проверяет проекты решений администрации школы:

- об аттестации;

- о режиме работы школы;

- о подготовке локальных актов;

- о переводе и выпуске учащихся;

- о поощрениях и наказаниях;

- о подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Делает представления администрации, на которые администрация обязана дать ответ не позднее, чем через месяц после подачи представления в письменном виде.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Педсовет использует следующие формы работы: общее заседание, тематические и проблемные семинары, лектории, дискуссии по актуальным проблемам педагогики, научно-практические конференции;

4.2. Работой педсовета руководит председатель. Председателем может быть избран не только директор, но и учитель;

4.3. Время, место и повестка для заседаний педсовета согласуется с администрацией школы;

4.4. Решение совета имеет рекомендательный характер. Они принимаются большинством голосов от числа присутствующих на педагогическом совете;

4.5. Контроль над работой педсовета осуществляется директором школы;

4.6. План работы педсовета составляется на учебный год и утверждается коллективом;

4.7. За проверкой выполнения решений педсовета следит директор школы;

4.8. Каждое новое заседание педсовета начинается с оглашения решений предыдущего заседания – с указанием, что из этих решений не выполнено и почему.

5. Права и обязанности педагогического совета

5.1. Все члены пользуются правом решающего голоса, каждый из них имеет право внести по своей инициативе на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной работы;

5.2. Каждому члену педагогического совета следует быть в курсе состояния учебно-воспитательного дела школы и знать о ближайших её задачах;

5.3. Решения педсовета, утвержденные директором школы, обязательны для всех членов совета;

5.4. Члены педагогического совета имеют право на внеочередное собрание, если на этом настаивает 1/4 всех членов педагогического совета.

6. Контроль деятельности

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются;

6.2. Протоколы заседаний и решений педсовета хранятся у директора.